



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ที่ ๑๕๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดและมอบหมายหน้าที่การงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการและการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการให้คำนึงถึงความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอประกาศและมอบหมายหน่วยงานภายใน ซึ่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประสานนโยบาย ประสานแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายคือ

**๑. นายณรินทร์ ศรีอุทา ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยมี นายสุนัย สวาจะวิพล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ นายณรงค์ฤทธิ์ ชัยงาม ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และ นายจันทวัฒน์ สิมมาโคตร พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้**

**๑.๑ งานด้านบริหารงาน**

- ๑) งานวางแผนด้านสาธารณสุข
- ๒) งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุข
- ๓) งานประสานการปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ
- ๔) งานรวบรวมแผนการปฏิบัติงานสาธารณสุขประจำเดือน
- ๕) งานข้อมูลข่าวสาร จัดทำและสนับสนุน ระเบียบ/รายงานให้หน่วยงานต่างๆ
- ๖) งานประเมินผลทางด้านการสาธารณสุข
- ๗) งานนิเทศและติดตามประเมินผลงานทางด้านสาธารณสุขงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๒ งานด้านบริการสาธารณสุข**

- ๑) งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์
- ๒) งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์ ที่เกิดจากสัตว์เลี้ยง สัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยงหรือ สัตว์อาศัยอยู่ตามธรรมชาติ
- ๓) งานการระวังและรับผิดชอบโรคในกลุ่มบุคคลซึ่งประกอบอาชีพ ซึ่งเสี่ยงต่อการติดโรคสัตว์

- ๔) งานควบคุมการฆ่าสัตว์ และโรงฆ่าสัตว์
- ๕) งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- ๖) งานป้องกันโรคติดเชื้อ หรืออันตรายหรือเหตุรำคาญจากสัตว์
- ๗) งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์
- ๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) ป้องกันและสร้างเสริมผู้คุ้มกันโรค
- ๒) งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค
- ๓) งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
- ๔) งานป้องกันการติดยาและสารเสพติด
- ๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานสุขาภิบาลอนามัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
- ๒) งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ
- ๓) งานควบคุมการประกอบการค้าที่น้ำรังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๔) งานควบคุมป้องกันแก้ไขเหตุรำคาญ
- ๕) งานสุขาภิบาลโรงงาน
- ๖) งานอาชีวอนามัย
- ๗) งานกวาดล้างทำความสะอาด
- ๘) งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย
- ๙) งานขนถ่ายขยะมูลฝอย
- ๑๐) งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล
- ๑๑) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานธุรการ

นายณรงค์ฤทธิ์ ชัยงาม ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โดยมี นายจินตวัฒน์ สิมมาโคตร พนักงานจ้างบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานสารบรรณ
- ๒) งานสาธารณกุศลขององค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานต่างๆที่ขอความร่วมมือ
- ๓) งานการตรวจสอบ แสตรรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- ๔) งานจัดทำคำสั่งและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๕) งานรับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน
- ๖) งานสวัสดิการต่างๆ
- ๗) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานส่งเสริมสุขภาพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานด้านศึกษา
- ๒) งานอนามัยโรงเรียน
- ๓) งานอนามัยแม่และเด็ก

- ๔) งานวางแผนครอบครัว
- ๕) งานสาธารณสุขมูลฐาน
- ๖) งานโภชนาการ
- ๗) งานสุขภาพจิต
- ๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานเผยแพร่และฝึกอบรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้านสาธารณสุข
- ๒) งานฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
- ๓) งานพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุข
- ๔) งานประเมินผล
- ๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมี

๑. นายวิชาญ อ่อนหวาน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่  
รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.๑ เก็บขนขยะมูลฝอย ช่วยดูแลรักษา และล้างทำความสะอาดรถบรรทุกขยะมูลฝอย
- ๑.๒ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายสันติชัย มาริชิน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ  
มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ๒.๑ เก็บขนขยะมูลฝอย ช่วยดูแลรักษา และล้างทำความสะอาดรถบรรทุกขยะมูลฝอย
- ๒.๒ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นายพงษ์พัฒน์ โคตรวงษ์ พนักงานจ้างบริการ ตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานประจำ  
รถบรรทุกขยะ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ๓.๑ เก็บขนขยะมูลฝอย ช่วยดูแลรักษา และล้างทำความสะอาดรถบรรทุกขยะมูลฝอย
- ๓.๒ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นายสมัย วรจักร์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่  
รับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ ขับรถบรรทุกขยะเพื่อเก็บขนขยะมูลฝอย ช่วยดูแลรักษา และล้างทำความสะอาด  
รถบรรทุกขยะมูลฝอย

๕. งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์