



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประหยัด จะหลาบหลอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๓

- ระยะเวลาจัดทำแผนการดำเนินงาน
- แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ(แบบ ผด.๑)

๔ - ๖

ส่วนที่ ๓ บัญชีแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๒)

- | | |
|---|---------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต | ๗ - ๒๓ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติฯ | ๒๔ - ๒๖ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง | ๒๗ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน | ๒๘ - ๓๑ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี | ๓๒ - ๓๔ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ผู้บริหารมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
 ๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
 ๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
 ๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล
- นาสิงห์

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมพัฒนาที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ช่วยให้การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศเป็นแผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา	๑๗	๒๗/๕๗	๕,๐๕๐,๓๔๐	๕๕.๗๕	กองการศึกษา
		ส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา และนันทนาการ	๕	๘/๒๐	๔๐๐,๐๐๐	๔.๕๒	กองการศึกษา
	ส่งเสริมสนับสนุนด้านการสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๕	๘/๒๐	๓๙๐,๐๐๐	๔.๓๑	กองสาธารณสุข
		ส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการสังคม	๒	๓/๒๘	๑๕๐,๐๐๐	๑.๖๖	กองสวัสดิการสังคม
	อาชีพ กลุ่มอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๘/๒๐	๒๒๐,๐๐๐	๒.๔๓	กองสวัสดิการสังคม
			๓๕	๕๕.๗๕	๕,๒๑๐,๓๔๐	๕๗.๕๗	
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการส่งเสริมการท่องเที่ยว	พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย	แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	-
	พัฒนาสนับสนุนอนุรักษ์พื้นที่ป่า และทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์	แผนงานการเกษตร	๕	๘๒๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๗	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข
รวม			๕	๘๒๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๗	
	๓.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง	สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา	๓	๔๙๒	๕๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนักปลัด
		ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒	๓๒๘	๘๐,๐๐๐	๐.๘๘	สำนักปลัด
รวม			๕	๖๕๙	๑๓๐,๐๐๐	๑.๔๕	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้นแบบโครงสร้างพื้นฐาน	เร่งรัดพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้ครบถ้วน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๑๖.๓๙	๓,๒๕๐,๐๐๐	๓๕.๙๑	กองช่าง
		เร่งรัดพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้ครบถ้วน	๐	๐	๐	๐	-
	พัฒนา ปรับปรุง และบูรณะ ถนนสะพานและทางระบายน้ำ	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๖๕	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
รวม			๑๑	๑๘.๐๓	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓๘.๖๗	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี	พัฒนาองค์กรและการให้บริการประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๘.๒๐	๑๒๐,๐๐๐	๑.๓๓	สำนักปลัด/ กองคลัง
		พัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	๑	๑.๖๕	๒๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
	รวม		๖	๙.๘๕	๑๔๐,๐๐๐	๑.๕๕	
รวมทั้งสิ้น			๖๑	๑๐๐.๐๐	๙,๐๕๐,๓๕๐	๑๐๐.๐๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
 ๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพ กลุ่มอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน
 (๖) แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การขายสินค้าออนไลน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐	อบต.นาสิงห์	กองสวัสดิการสังคม							↕						มิ.ย.๖๙	
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ หลักสูตรช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	ตำบลนาสิงห์	กองสวัสดิการสังคม					↕									มี.ค.๖๙
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพสตรีตำบลนาสิงห์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลนาสิงห์	กองสวัสดิการสังคม								↕						ก.พ.๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง
 ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสถาบันสุขภาพและส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 (๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.						
๑	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายา เสพติด	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอศรีวิไลเพื่อดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๓๐,๐๐๐	ตำบลสิงห์	สำนักปลัด																		ม.ค.๖๙	
๒	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัคร ป้องกันภัย อาชญากรรมและ ยาเสพติดในชุมชน	อุดหนุน สภ.อ.ศรีวิไลในการ ดำเนินโครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย อาชญากรรมและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ตำบลสิงห์	สำนักปลัด																			ส.ค.๖๙
รวม ๒ โครงการ																								

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๔ การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน
 ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เร่งรัดพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้ครบถ้วน
 (๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการก่อสร้าง ทางระบายน้ำ คลองหมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ความยาวรวมบ่อพัก ๗๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ แปลนที่ อบต.นาสิงห์กำหนด	๓๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง			↕					พ.ค.๖๙
๗	โครงการก่อสร้าง ทางระบายน้ำ คลองหมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร ความยาวรวมบ่อพัก ๒๓๕ เมตร รายละเอียดตาม แบบแปลนที่ อบต.นาสิงห์ กำหนด	๒๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง			↕					พ.ค.๖๙
๘.	โครงการก่อสร้าง ทางระบายน้ำ คลองหมู่ที่ ๓ โครงการก่อสร้าง ทางระบายน้ำ คลองหมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวมบ่อพัก ๑๔๕ เมตร ๒. เทศอนกรีตหลัง ทอพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม แบบแปลนที่ อบต.นาสิงห์ กำหนด	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง			↕					พ.ค.๖๙

